Manuel pour la création d'un compte AGOV pour e-Helvetica Deposit

https://www.deposit.e-helvetica.nb.admin.ch

Helpdesk OFC

Si vous avez d'autres questions, n'hésitez pas, nous sommes volontiers à votre disposition. Lu-Ve de 9h00 à 11h00 et de 14h00 à 16h00

Tél. +41 58 463 24 24

helpdesk@bak.admin.ch

Version 2.0 / 12.11.2025

Table des matières

Table des matières	2
Introduction	3
Nouvel inscription avec AGOV	4
Point 1	
Point 2	5
Point 3	6
Point 4	7
Point 5	9
Point 6	11
S'enregistrer comme éditeur	12

Introduction

L'accès à *e-Helvetica Deposit* a été modernisé. En raison de nouvelles directives de sécurité, l'accès à *e-Helvetica Deposit* a été modifié. La procédure d'identification est désormais proposée via elAM.

Il en résulte le changement suivant pour les utilisateurs déjà inscrits sur la plateforme :

Les données de connexion que vous avez utilisées jusqu'à présent ne sont plus valides. Vous devez désormais associer votre compte *e-Helvetica Deposit* à un compte AGOV, CH-Login ou SWITCH edu-ID.

Si vous disposez déjà d'un tel compte, vous pouvez vous connecter à e-Helvetica Deposit via elAM. Si vous ne possédez pas encore de compte, vous pouvez vous inscrire en cliquant sur ce même lien.

Pour récupérer votre ancien compte e-Helvetica Deposit, y compris la liste des livres, revues ou sites web déjà déposés, veuillez utiliser **la même adresse e-mail** que celle que vous avez utilisée précédemment sur *e-Helvetica Deposit*. Si vous utilisez déjà AGOV avec une autre adresse e-mail, veuillez créer un compte AGOV supplémentaire avec l'adresse e-mail qui était enregistrée dans *e-Helvetica Deposit*.

A l'heure actuelle, il n'est pas possible de relier différents comptes AGOV au même compte e-Helvetica Deposit. Cette fonction est en cours d'élaboration et devrait être disponible dans le courant de l'année prochaine. Si, dans votre entreprise ou votre institution, plusieurs personnes doivent avoir accès à votre compte e-Helvetica Deposit, il est possible de partager un compte AGOV avec une ou plusieurs personnes. Cela comporte toutefois certains risques. Vous trouverez des instructions et des explications sur cette possibilité en cliquant sur le lien suivant : https://help.agov.ch/?c=sharedtherdparties&l=fr.

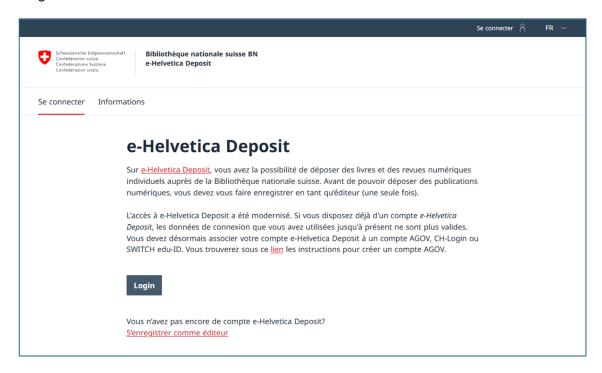
Si vous rencontrez des problèmes ou avez des questions concernant la création d'un compte AGOV, veuillez contacter : helpdesk@bak.admin.ch

Si vous rencontrez des difficultés pour accéder à votre compte *e-Helvetica Deposit*, veuillez contacter : deposit.e-helvetica@nb.admin.ch

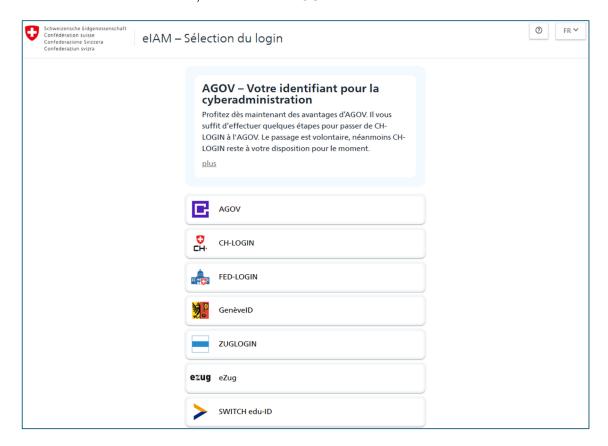
Nouvel inscription avec AGOV

Point 1

Accédez au portail à l'adresse <u>https://www.deposit.e-helvetica.nb.admin.ch</u> et cliquez sur "Login":



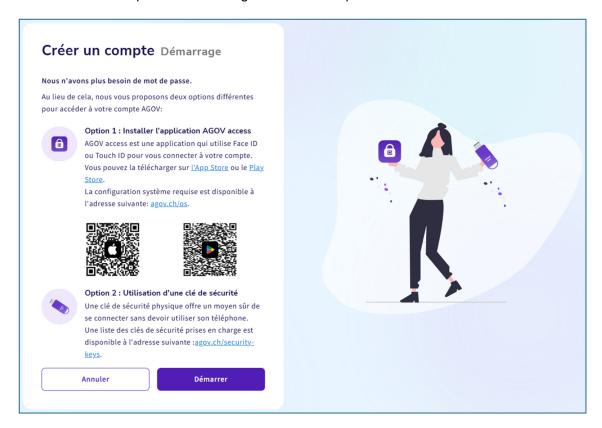
Dans les choix de connexion, sélectionnez "AGOV":



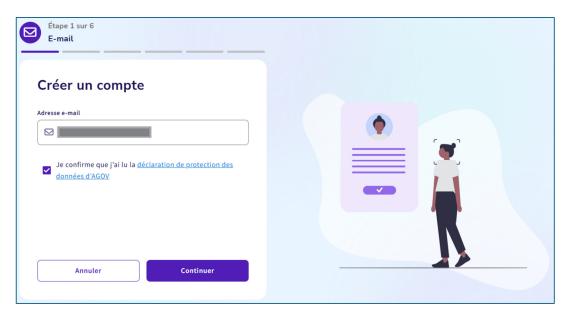
Si vous n'avez pas encore d'identifiant AGOV avec l'**adresse e-mail** que vous avez utilisée jusqu'à présent sur Deposit, vous devez d'abord créer un identifiant AGOV. Pour ce faire, cliquez sur "Enregistrez-vous dès maintenant".



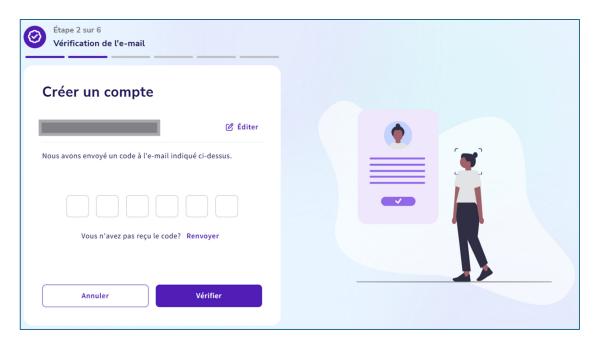
- 1. Installez l'application AGOV access sur votre téléphone portable depuis l'App Store d'Apple ou Google Play Store. Vous pouvez également utiliser une clé de sécurité.
- 2. Commencez le processus d'enregistrement en cliquant sur "Démarrer".



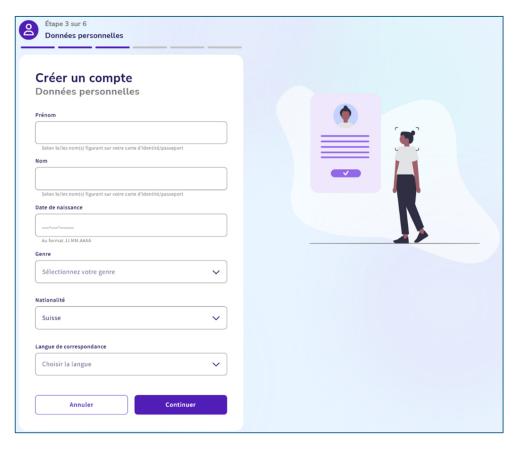
 Saisissez l'adresse e-mail que vous avez utilisée jusqu'à présent pour vous connecter à Deposit. Confirmez que vous avez lu la Déclaration de protection des données d'AGOV. Cliquez sur "Continuer".



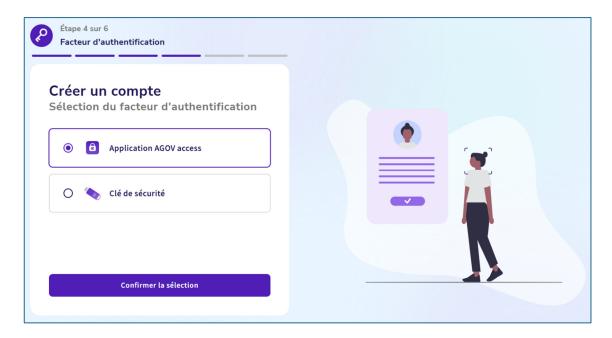
4. Entrez le code qui vous a été envoyé à l'adresse e-mail que vous avez indiquée. Cliquez sur "Vérifier".



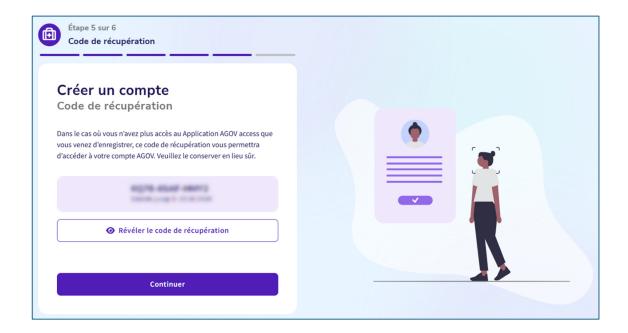
5. Remplissez tous les champs avec vos coordonnées. Cliquez sur "Continuer".



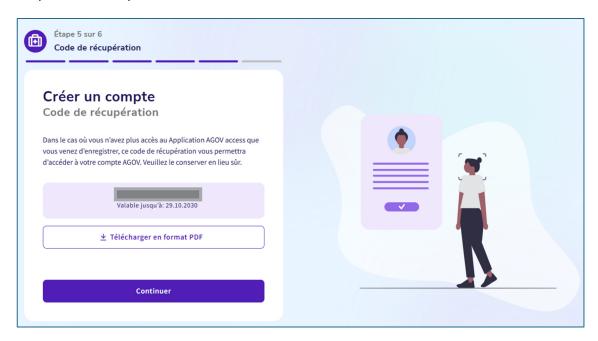
 Vous vous êtes inscrit avec succès auprès d'AGOV. Afin de garantir la sécurité de votre compte AGOV, une authentification à deux facteurs (2FA) est requise. Sélectionnez le facteur souhaité et cliquez sur « Confirmer la sélection ». Enregistrez ensuite votre deuxième facteur.



2. Un code de récupération est généré automatiquement. Cliquez sur "Révéler le code de récupération".



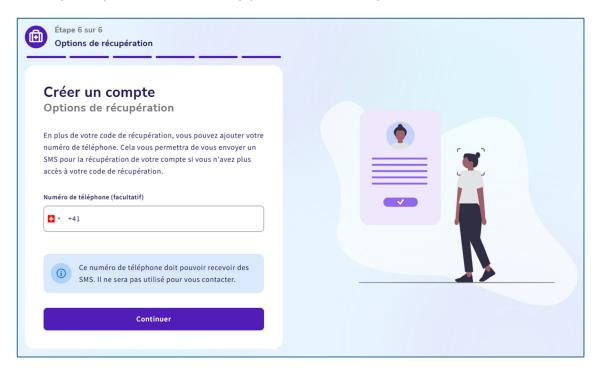
3. Cliquez sur "Télécharger en format PDF" pour enregistrer votre code de récupération personnel. Cliquez ensuite sur "Continuer".



4. Saisissez votre code de récupération dans le champ prévu à cet effet, puis cliquez sur "Continuer".



1. Pour récupérer votre compte AGOV, vous pouvez également saisir votre numéro de téléphone portable dans le champ prévu à cet effet. Cliquez ensuite sur "Continuer".



2. Répétez la saisie du numéro de téléphone portable et cliquez sur "Continuer".



S'enregistrer comme éditeur

Vous avez désormais créé avec succès un compte AGOV. Si vous étiez déjà enregistré dans e-Helvetica Deposit, vous pouvez maintenant vous connecter.

Si vous souhaitez vous enregistrer en tant que nouvel éditeur dans e-Helvetica Deposit, veuillez remplir le formulaire accessible sous « S'enregistrer comme éditeur »:

