



## Fragen und Antworten rund um den Betrieb der NB während der Covid-19-Pandemie

Die wichtigsten Schutzmassnahmen sind die Folgenden: Abstand halten, Hygienevorschriften beachten, Maske tragen. Besonders gefährdeten Personen empfehlen wir, sich Dokumente für die Heimausleihe per Post zuschicken zu lassen.

Die NB ist verantwortlich dafür, in ihren Räumen das Schutzkonzept für Bibliotheken umzusetzen. Wir danken Ihnen, wenn Sie uns dabei unterstützen und die Anweisungen des Personals befolgen.

Wenn Sie Bestände des Schweizerischen Literaturarchivs oder der Graphischen Sammlung konsultieren möchten, melden Sie sich wie gewohnt bei [arch.lit@nb.admin.ch](mailto:arch.lit@nb.admin.ch) respektive [Graphische-Sammlung@nb.admin.ch](mailto:Graphische-Sammlung@nb.admin.ch) an, um einen Termin zu vereinbaren.

Welches sind die **Hygienebestimmungen** in der Bibliothek?

- In allen Räumen der NB gilt die Maskentragpflicht. Wir bitten Sie, Ihre eigene Maske mitzubringen und sie während der gesamten Dauer Ihres Aufenthalts im Gebäude zu tragen.
- Bitte beachten Sie jeweils die Hinweise bei den verschiedenen Räumen über die maximal erlaubte Anzahl Personen.
- Bitte desinfizieren Sie Ihre Hände vor der Benützung der Computer und anderer Geräte in der Bibliothek.
- Bitte halten Sie Abstand, wenn Sie für die Ausleihe anstehen oder wenn Sie mit dem Bibliothekspersonal oder mit anderen Besuchenden sprechen.
- Bitte bleiben Sie zuhause, wenn Sie Fieber, Husten oder andere mögliche Covid-19-Symptome haben.
- An den Ausleih- und Informationsschaltern bedienen wir jeweils nur eine Person. Die Theken sind durch eine Plexiglas-Abtrennung geschützt. Alle Oberflächen werden mehrmals täglich gereinigt.

Gibt es **Zugangsbeschränkungen**? Muss ich einen Platz reservieren, wenn ich vor Ort arbeiten will?

- Aufgrund der geltenden Hygienevorschriften können wir nur eine limitierte Anzahl Arbeitsplätze anbieten. Einige davon müssen Sie im Voraus reservieren. Reservieren können Sie frühestens eine Woche im Voraus, und zwar einen Platz für einen halben Tag (9–13.30 Uhr oder 13.30–18 Uhr) oder für einen ganzen Tag. Sie können Ihren Platz telefonisch (058 462 89 35) oder am Informationsschalter reservieren (MO-FR 9-18 Uhr).
- Die Lesesäle im 2. und 3. Stockwerk sind ohne Reservation zugänglich, es gilt «first come, first served».

Muss ich bei der Ausleihe **Schlange stehen**, wenn ich Bücher abhole oder zurückbringe?

- Da die meisten ihre Dokumente online bestellen und erst zum Abholen in die Bibliothek kommen, gibt es normalerweise keine langen Wartezeiten. Wir empfehlen Ihnen, möglichst viele Dokumente im Voraus zu bestellen. Sie können sich die Dokumente natürlich auch nach Hause schicken lassen!

Kann ich die **Bücher** auch einfach **deponieren**, falls ich zu lange warten muss? Gibt es einen Rückgabeschrank?

- Ja, im Eingangsbereich.

Ich gehöre zu den **besonders gefährdeten Personen** und kann deshalb nicht in die NB kommen – wie gebe ich meine Dokumente zurück?

- Sie können die Dokumente per Post zurücksenden.